

# LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS PARA EL CRECIMIENTO ECONÓMICO CONTABLE DE UNA EMPRESA

## ADMINISTRATIVE PROCESSES FOR THE ECONOMIC-ACCOUNTING GROWTH OF A COMPANY

Marjorie Gissella Arteaga Choez <sup>1\*</sup>

<sup>1</sup> Estudiante de Contabilidad y Auditoría, Facultad Ciencias Económicas, Universidad Estatal del Sur de Manabí. Ecuador. ORCID: <https://orcid.org/0009-0002-6747-5599>. Correo electrónico: [arteaga-marjorie3942@unesum.edu.ec](mailto:arteaga-marjorie3942@unesum.edu.ec)

Adela del Jesús Lucio Pillasagua <sup>2</sup>

<sup>2</sup> Docente de la Carrera de Contabilidad y Auditoría, Facultad Ciencias Económicas, Universidad Estatal del Sur de Manabí. Ecuador. ORCID: <https://orcid.org/0000-0001-6099-9168>. Correo electrónico: [adela.lucio@unesum.edu.ec](mailto:adela.lucio@unesum.edu.ec)

\* Autor para correspondencia: [arteaga-marjorie3942@unesum.edu.ec](mailto:arteaga-marjorie3942@unesum.edu.ec)

### Resumen

El presente trabajo investigativo se desarrolló en la empresa Hidroagua de la ciudad de Quito, con más de 16 años de trayectoria en el mercado, enfocado a resolver necesidades básicas de suministro de agua en domicilios a través de bombas y sistemas hidroneumáticos. Con el pasar de los años ha ido ampliando sus actividades, venta y fabricación de productos con la finalidad más enfocados al disfrute y confort a través del agua. Se ha observado que carece de una gestión administrativa, lo cual no permite que el fortalecimiento económico-contable esté basado en acciones y contingencias de acuerdo a sus objetivos y metas, por ende, se desarrolló como objetivo determinar de qué manera la gestión administrativa se constituye como alternativa para el fortalecimiento económico-contable de la empresa. La metodología fue de investigación aplicada, de campo, bibliográfica y transversal, con enfoque cualitativo. Los métodos fueron analítico-sintético, deductivo, documental, estadístico, utilizando las técnicas de la encuesta y entrevista las cuales ayudaron a obtener información referente al estado situacional de la microempresa. Hay que mencionar que tanto la gestión administrativa y el fortalecimiento económico-contable, se basan en ser importante y esencial en la organización, con el fin de lograr los objetivos y metas planteadas.

**Palabras clave:** administrativa; organización; fortalecimiento; fabricación

## Abstract

*This research work was developed in the company Hidroagua in the city of Quito, with more than 16 years of experience in the market, focused on solving basic needs of water supply in homes through pumps and hydro-pneumatic systems. Over the years it has been expanding its activities, sales and manufacture of products with the purpose more focused on the enjoyment and comfort through water. It has been observed that it lacks an administrative management, which does not allow the economic-accounting strengthening to be based on actions and contingencies according to its objectives and goals, therefore, it was developed as an objective to determine how the administrative management is an alternative for the economic-accounting strengthening of the company, The methodology was applied research, field, bibliographic and transversal, with a qualitative approach, the methods were analytical-synthetic, deductive, documentary, statistical, using survey and interview techniques which helped to obtain information regarding the situational state of the microenterprise. It should be mentioned that both the administrative management and the economic-accounting strengthening are based on being important and essential in the organization, in order to achieve the objectives and goals set.*

**Keywords:** administrative; organization; strengthening; manufacturing

**Fecha de recibido:** 07/12/2023

**Fecha de aceptado:** 29/01/2024

**Fecha de publicado:** 02/02/2024

## Introducción

En la actualidad la gestión administrativa es el elemento fundamental para cualquier tipo de empresa tanto pública o privada. La gestión administrativa se refiere al conjunto de actividades y procesos orientados a dirigir, organizar y controlar los recursos disponibles dentro de la organización, comprende la planificación, organización, dirección y control de las diferentes áreas de la empresa, es por ello que para que las empresas funcionen y cumplan sus objetivos de forma efectiva deben implementar los procedimientos administrativos ya que de esta manera las actividades estarán encaminadas al cumplimiento de los objetivos establecidos (Corvo, 2021).

La gestión administrativa es el área de la empresa que se encarga de emplear los recursos de la organización de la manera más eficaz y eficiente para alcanzar los objetivos planteados, es decir tener una buena gestión administrativa favorece la apropiada conducción sistemática y la obtención de los resultados que benefician a la empresa, llegar a alcanzar los objetivos propuestos y prevenir los posibles problemas que se puedan presentar (Contento Salazar, 2022).

Por lo tanto, la presente investigación se desarrollará en la empresa Hidroagua, la cual se encuentra ubicada específicamente en la ciudad de Quito, se ha observado que carece de una adecuada gestión administrativa, lo cual no le permite llevar un buen fortalecimiento económico-contable teniendo así que la empresa pues al

existir una inadecuada gestión administrativa, le conlleva a que no tenga procesos contables lo que ocasiona que se esté dando una toma de decisiones no adecuada.

Problemática observada que motivo a plantear como objetivo determinar la gestión administrativa en el fortalecimiento económico-contable de la Empresa Hidroagua de la ciudad de Quito, planteándose los siguientes objetivos específicos fundamentar teóricamente la gestión administrativa y el fortalecimiento económico-contable, diagnosticar la situación actual de la gestión administrativa de la empresa Hidroagua de la ciudad de Quito, diseñar un modelo de gestión administrativa-contable, y por ultimo difundir los resultados de la investigación realizada.

A partir de los resultados de esta investigación la empresa se beneficiará con la concientización de los beneficios de un modelo de gestión administrativa-contable, lo cual será de gran beneficio para la empresa debido a que orienta a tener una manera más efectiva en el rumbo de sus actividades facilitando la acción innovadora de dirección y liderazgo, permitiendo enfrentarse a los principales problemas a los que se desafía la organización y poder afrontar los diferentes cambios en el entorno.

Para la realización de esta investigación se utilizó una metodología de investigación aplicada, de campo, bibliografía y transversal, que sirvieron para obtener información referente a la empresa y a las variables de estudios, los métodos fueron analítico-sintético, deductivo, documental, estadístico y se utilizaron las técnicas de la encuesta y entrevista que se realizaron a los empleados y directivo de la empresa, obteniendo resultados, discusión y conclusiones, en base al análisis y razonamiento de las diferentes fuentes bibliográficas.

La gestión administrativa es la principal herramienta que ayuda al manejo exitoso de cualquier organización empresarial, es decir la forme en la que se tratan de alcanzar las metas u objetivos planteadas, con el apoyo de las personas y cosas que cuenta la institución, mediante el desempeño de ciertas labores esenciales como son la planeación, organización, dirección y control (Chavez Haro, Castelo Salazar , & Villacis Uvidia, 2020).

El fortalecimiento económico-contable se describe como la mejora de los sistemas de información financiera y contable de la organización, con el objetivo de crear una base sólida para la toma de decisiones económicas, además implica el establecimiento de los sistemas de contabilidad confiable, la implementación de políticas claras e informes financieros precisos y oportunos (Fernandez , 2021).

Asimismo, el fortalecimiento empresarial tiene como objetivo contribuir el crecimiento y escalabilidad para las pequeñas y medianas empresas. Los emprendimientos surgen de una idea clara la cual además de tener un objetivo definido y concreto debe ser realizada por un equipo de trabajo que posea las herramientas necesarias para la correcta planificación y ejecución. Esto implica adoptar medidas que permitan un mejor control de las finanzas, una contabilidad más precisa y una toma de decisiones informada (Prodel Ecuador, 2022).

Según (Bernardina, 2020), en su libro “Teoría administrativa” señala el proceso administrativo provee estructurar y efectuar planes y programas, con el de organizar, disponer de los elementos y recursos necesarios para llevar a cabo la coordinación de cada una de las actividades durante el proceso de la institución.

Para (Quiroa, 2020), la administración moderna empezó en los años de 1890 con los aportes de Frederick Taylor, la cual planteó que para mejorar los niveles de productividad las tareas debían simplificarse para optimizar las prácticas y enfoques que estas permitan la adaptación de dichos cambios que se van produciendo

en el entorno económico y social de las organizaciones o empresas y así dejar de usar lo habitual de la administración para así tener una mejor productividad y conseguir los objetivos trazados.

De acuerdo (Alvarez, 2020), el proceso administrativo se rige por los siguientes principios:

- **Planificación:** la planificación es indispensable para implementar en una organización donde se defina de manera concreta los objetivos que se desean cumplir, de igual manera a crear las tareas que brinden el debido acompañamiento para que estos objetivos se concreten conforme a lo dispuesto con anterioridad
- **Coherencia:** la asignación de tareas y responsabilidades deben ser establecidas de forma racional. De manera que todo empleado puede cumplir con su trabajo en los tiempos y en la forma estipulada en la planificación. Todo esto debe estar en coherencia con los recursos financieros y materiales que posee la empresa se deben trabajar de manera coherente, las actividades deben ser realizadas de manera equivalente a las funciones dispuestas
- **Disciplina y orden:** la disciplina y el orden mantienen encaminado los objetivos, ya que las personas deben recordar los procesos y como deben accionar sus funciones para desarrollar de acuerdo a sus capacidades y destrezas, además de su perfil profesional, lo que asegura un ambiente laboral propicio que se direcciona en el bienestar de todos quienes conforman una organización, ya sea en la parte administrativa- financiera o en todas las áreas.

Los factores económicos de una empresa son de gran importancia, ya que estos ayudan a cumplir con el logro de los objetivos y metas propuestas. Estos factores son los recursos que las empresas utilizan para generar ingresos y riquezas. Estos factores económicos pueden incluir costos como salarios, tasa de interés, actividad gubernamental, leyes, política, la banca y la inflación (Rodrigo, 2022).

De acuerdo a (Lopez, 2021), las cuentas contables son un registro ordenado de manera cronológica de todos los movimientos financieros o contables de una empresa. Además, estas cuentas contables dan una información clasificada y clara del estado de la empresa y permite conocer la situación económica y tomar decisiones sobre los datos reales, es decir, es un sistema contable que permite determinar con exactitud los movimientos de dinero y el estado financiero de la empresa. El registro de estas operaciones identifica los activos, pasivos y el patrimonio neto para un determinado período.

## Materiales y métodos

Para el logro del proyecto investigativo sobre la gestión administrativa y el fortalecimiento económico-contable, se implementó la investigación de campo, bibliográfica y descriptiva. Se empleó el método bibliográfico, con este se sustenta la información necesaria para el proyecto investigativo, a través de documentos, textos, artículos científicos. Adicionalmente, se aplicó el método deductivo, el cual permite especificar de mejor manera la problemática presente en la empresa Hidroagua.

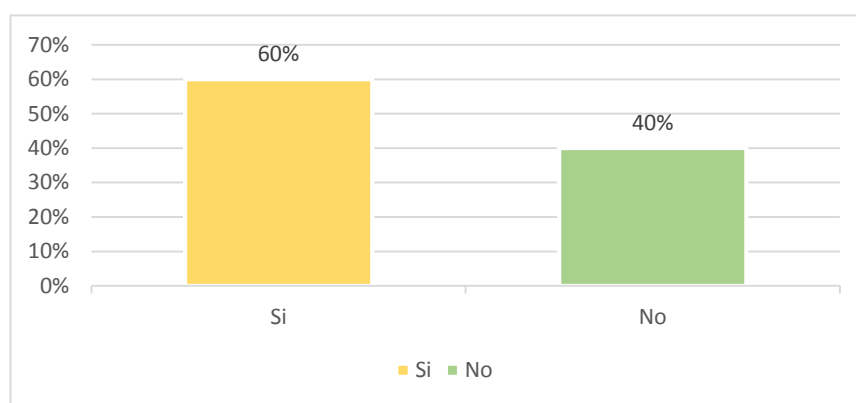
Se empleó además el método inductivo, el cual ayuda a que se procese toda la información que se puede obtener al aplicar la técnica de encuesta, para obtener toda la información necesaria, ayudando a que se brinde una buena interpretación y mejor redacción de la información recopilada. De la misma manera, la aplicación

del método estadístico, este se lo ejecuta para determinar los resultados de los datos que son obtenidos en base a la encuesta aplicada a los trabajadores de la empresa, realizando la respectiva tabulación de los datos.

En cuanto a las técnicas de aplicación para el desarrollo del proyecto investigativo se tomó al directivo y trabajadores de la empresa, para obtener información de primera mano, lo cual ayudaría a la implementación de esta técnica. Para lograr aquellos, se aplica la entrevista y encuesta, ya que esta es aquel dialogo que existe en el autor del proyecto y los trabajadores, para lograr tener todos los datos necesarios.

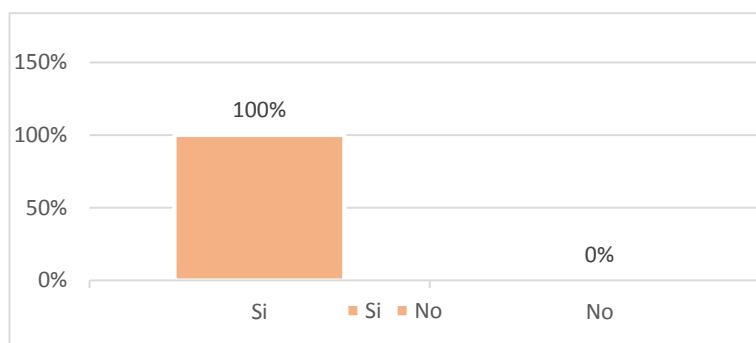
## Resultados y discusión

Luego de la aplicación de la técnica de la investigación se obtuvieron resultados favorables, previo al estudio que se realizó y de los cuales luego de los respectivos análisis se llegaron a los siguientes resultados:



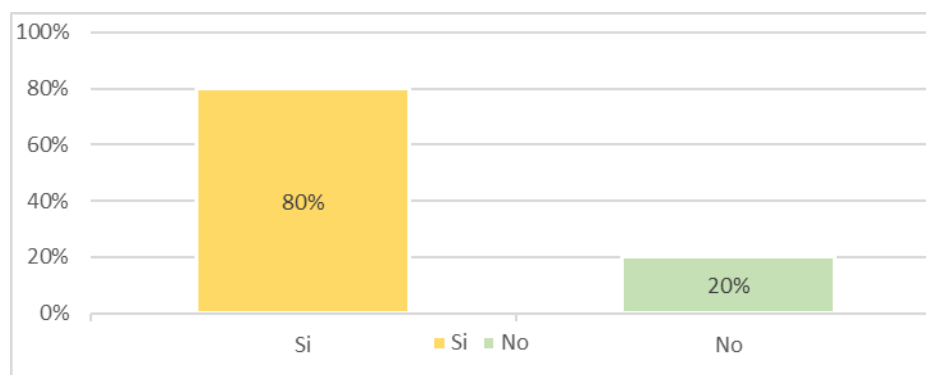
**Figura 1.** Conocimiento sobre la gestión administrativa.

En base a tener conocimiento sobre que es la gestión administrativa y lo que conlleva se pudo evidenciar que un 60% de los encuestados conoce sobre lo que significa gestión administrativa, mientras que un 40% menciona desconocer el término, evidenciándose una pequeña deficiencia al no saber sobre algo tan fundamental para eficiencia de las funciones.



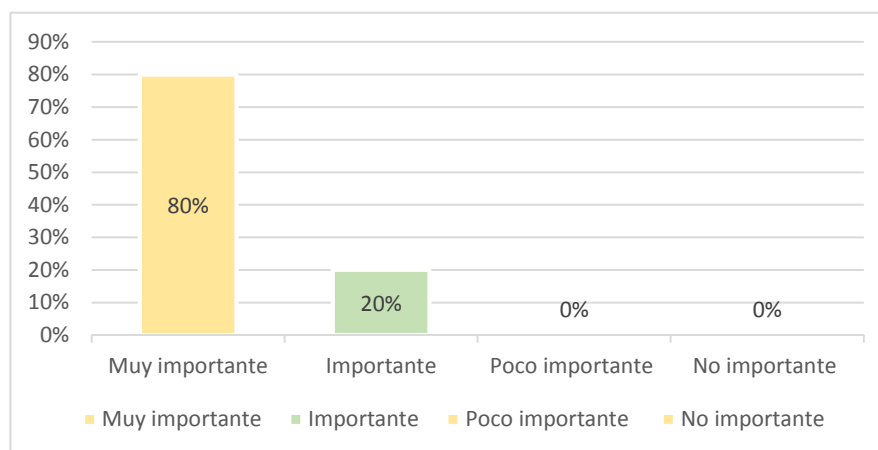
**Figura 2.** La empresa evalúa el desempeño de las actividades.

En cuanto a la pregunta que se realizó y basándose en si la empresa evalúa el desempeño de las actividades, de los cuales se obtuvieron los resultados presentes en la figura 2, en el que se destaca que las 5 personas a las que se realizó la encuesta y que representa el 100%, afirmó que sí se realizan evaluación para demostrar la eficiencia del personal.



**Figura 3.** Conocimiento sobre que es el fortalecimiento económico-contable.

Otra de las interrogantes planteadas fue acerca de sobre el conocimiento que es el fortalecimiento económico-contable, en donde se obtuvieron los resultados siguientes que resaltan en la figura 3, se pudo evidenciar que un 80% de los encuestados conoce sobre lo que significa el fortalecimiento económico-contable, mientras que un 20% menciona desconocer el término, evidenciándose una pequeña deficiencia al no saber sobre algo tan primordial para eficiencia de las operaciones.



**Figura 4.** Importancia del fortalecimiento económico-contable para el éxito de la empresa.

En la figura 4 se puede evidenciar que un 80% de los encuestados sabe que es muy importante el fortalecimiento económico-contable para el éxito de la empresa, mientras que un 20% menciona que es importante el fortalecimiento económico-contable para el éxito de la empresa. Esto ayudará a contribuir a la eficiencia en la gestión de recursos financieros, la transparencia en la contabilidad, y la toma de decisiones informada.

## Conclusiones

El diagnóstico de la situación actual de la gestión administrativa de la empresa Hidroagua, ayuda a determinar que los colaboradores de la entidad cuentan con profesionalismo para ejecutar todas las actividades asignadas, sin embargo, manifiestan que deben ser capacitados con la finalidad de mejorar la eficiencia y eficacia del cumplimiento de los objetivos. El fortalecimiento económico-contable es esencial para la toma de decisiones estratégicas, la atracción de inversiones, el acceso a financiamiento y la construcción de la confianza tanto interna como externamente.

Se logró evidenciar que dentro de la empresa Hidroagua, los empleados sí tienen el conocimiento sobre la gestión administrativa y el fortalecimiento económico-contable, la cual esta permitirá a la empresa prosperar en un entorno empresarial en constante cambio y seguir brindando servicios de calidad. Una gestión administrativa y contable contribuye significativamente al éxito y la sostenibilidad a largo plazo.

## Referencias

- Alvarez, M. H. (07 de Julio de 2020). *UIC*. Obtenido de <https://www.uic.mx/noticias/la-importancia-del-control-en-la-administracion/>
- Bernardina. (2020). *Teoria Administrativa*. Chile: ESUN.
- Certus. (23 de Febrero de 2021). *Proceso Administrativo*. Obtenido de <https://www.certus.edu.pe/blog/que-es-proceso-administrativo/#%C2%BFQue-es-un-proceso-administrativo>
- Chavez Haro, M. M., Castelo Salazar, A. G., & Villacis Uvidia, J. F. (2020). La gestion administrativa desde los procesos de las empresas agropecuarias en Ecuador. *FIPCAEC*, 16-29.
- Contento Salazar, J. A. (16 de Enero de 2022). La importancia de la gestion administrativa en las empresas. *Ingeniero Comercial*. Universidad Nacional de Chimborazo, Riobamba.
- Corvo, H. (1 de Julio de 2021). *Gestion administrativa*. Obtenido de Lifeder: <https://www.lifeder.com/gestion-administrativa/>
- Corvo, H. (1 de Julio de 2021). *Gestion administrativa*. Obtenido de Lifeder: <https://www.lifeder.com/gestion-administrativa/>
- Fernandez, E. (14 de Febrero de 2021). *Anfix*. Obtenido de ¿Que es la contabilidad?: <https://www.anfix.com/blog/contabilidad-basica/que-es-y-para-que-sirve-la-contabilidad>
- Lopez, A. (25 de Enero de 2021). *EPAE*. Obtenido de ¿Que es una cuenta contable?: <https://www.epae.es/que-es-una-cuenta-en-contabilidad/>
- Prodel Ecuador. (22 de Mayo de 2022). *Fortalecimiento empresarial*. Obtenido de <https://www.prodelecuador.com/servicios/fortalecimiento-empresarial>
- Quiroa, M. (23 de Septiembre de 2020). *Economipedia*. Obtenido de <https://economipedia.com/definiciones/administracion-moderna.html>



- Rodrigo, R. (21 de Febrero de 2022). *Economía Industrial*. Obtenido de ¿Que son los factores economicos?: <https://economyindustrial.com/que-son-los-factores-economicos-definicion-significado-ejemplo/>
- Sanchez Yagüe, A. (1 de Febrero de 2021). *Deusto Formación*. Obtenido de <https://www.deustoformacion.com/blog/gestion-empresas/que-es-gestion-administrativa>
- Universidad Latina de Costa Rica. (25 de Julio de 2020). Importancia de la Gestion Administrativa . *Arizona State University*. Obtenido de <https://www.ulatina.ac.cr/articulos/importancia-de-la-gestion-administrativa-en-una-empresa>